

WIT.0057.10.2024

**Informacja o pracy Prezydenta Miasta
w okresie od 01.10. – do 31.10.2024 roku.**

W omawianym okresie Prezydent wydał następujące Zarządzenia i zawarł umowy:

I. W zakresie gospodarowania nieruchomościami.

Zarządzenie Nr 332/24 z dnia 1 października w sprawie sprzedaży nieruchomości stanowiącej własność Skarbu państwa, działka nr 30627/138 o pow. 0,3278 ha i nr 30627/139 o pow. 0,1167 ha na rzecz dotychczasowego użytkownika wieczystego za cenę 348 177,00 zł ustalona zgodnie z art. 198h ust.1 pkt 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami.

Zarządzenie Nr 340/24 z dnia 15 października w sprawie ustanowienia służebności przesyłu.

Obciążono nieruchomość położoną w Łomży przy ul. Porucznika Łagody, stanowiącą własność Miasta Łomża, działka nr 12188/6, KW Nr LM1L/00027087/8 na rzecz Multimedia Polska Sp. z o. o. z siedzibą w Gdyni, odpłatną służebnością przesyłu na czas nieokreślony.

Ustalono wynagrodzenie z tytułu służebności przesyłu w formie opłaty jednorazowej w wysokości określonej na podstawie operatu szacunkowego sporządzonego przez uprawnionego rzeczoznawcę majątkowego **w kwocie 1 470,00 zł (netto) powiększonej o 23% podatku VAT.**

Zarządzenie Nr 341/24 z dnia 15 października w sprawie ustanowienia służebności przesyłu.

Obciążono nieruchomość położoną w Łomży przy ul. Wojska Polskiego, stanowiącą własność Miasta Łomża, działka nr 30630, KW Nr LM1L/00005848/1 na rzecz Polskiej Spółki Gazownictwa Sp. z o. o. z siedzibą w Tarnowie odpłatną służebnością przesyłu na czas nieokreślony.

§ 2. Ustalono wynagrodzenie z tytułu służebności przesyłu w formie opłaty jednorazowej w wysokości określonej na podstawie operatu szacunkowego sporządzonego przez uprawnionego rzeczoznawcę majątkowego **w kwocie 114,00 zł (netto) powiększonej o 23% podatku VAT.**

Zarządzenie Nr 342/24 z dnia 15 października w sprawie ustanowienia służebności przesyłu.

Obciążono nieruchomość położoną w Łomży przy ul. Długiej, stanowiącą własność Skarbu Państwa, działka nr 10455/8, KW Nr LM1L/00077291/6 na rzecz PGE

Dystrybucja Spółka Akcyjna z siedzibą w Lublinie odpłatną służebnością przesyłu na czas nieokreślony.

Ustalono wynagrodzenie z tytułu służebności przesyłu w formie opłaty jednorazowej w wysokości określonej na podstawie operatu szacunkowego sporządzonego przez uprawnionego rzeczoznawcę majątkowego **w kwocie 212,00 zł (netto) powiększonej o 23% podatku VAT.**

Zarządzenie Nr 359/24 z dnia 25 października w sprawie wyznaczenia komisji przetargowej do przeprowadzenia drugiego (II) przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Miasta Łomża, działka nr 23898 o pow. 0,1877 ha (LM1L/00082393/9) oraz udziału 1/4 w prawie własności nieruchomości oznaczonej jako działka nr 23900 o pow. 0,1324 ha (LM1L/00082068/2), położonej w Łomży przy ul. Architektów.

Komisja w składzie:

1. Paulina Gałązka – przewodniczący
2. Krzysztof Jarzyło – członek
3. Tomasz Brokowski – członek

Zarządzenie Nr 360/24 z dnia 25 października w sprawie wyznaczenia komisji przetargowej do przeprowadzenia drugiego (II) przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Miasta Łomża, działka nr 23899 o pow. 0,2102 ha (LM1L/00083621/4) oraz udziału 1/4 w prawie własności nieruchomości oznaczonej jako działka nr 23900 o pow. 0,1324 ha (LM1L/00082068/2), położonej w Łomży przy ul. Architektów,

Komisja w składzie:

1. Paulina Gałązka – przewodniczący
2. Krzysztof Jarzyło – członek
3. Tomasz Brokowski – członek

Zarządzenie Nr 361/24 z dnia 25 października w sprawie wyznaczenia komisji przetargowej do przeprowadzenia drugiego (II) przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Miasta Łomża, działka nr 23896 o pow. 0,1515 ha (LM1L/00082102/3) oraz udziału 1/4 w prawie własności nieruchomości oznaczonej jako działka nr 23900 o pow. 0,1324 ha (LM1L/00082068/2), położonej w Łomży przy ul. Architektów,

Komisja w składzie:

1. Paulina Gałązka – przewodniczący
2. Krzysztof Jarzyło – członek
3. Tomasz Brokowski – członek

Zarządzenie Nr 362/24 z dnia 25 października w sprawie wyznaczenia komisji przetargowej do przeprowadzenia drugiego (II) przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Miasta Łomża, działka nr 23897 o pow. 0,1423 ha (LM1L/00082068/2) oraz udziału 1/4 w prawie własności nieruchomości oznaczonej jako działka nr 23900 o pow. 0,1324 ha (LM1L/00082068/2), położonej w Łomży przy ul. Architektów.

Komisja w składzie:

1. Paulina Gałązka – przewodniczący
2. Krzysztof Jarzyło – członek
3. Tomasz Brokowski – członek

Zawarte umowy:

1. 15.10.2024 r. z p. Joanną Świderską prowadzącą działalność gospodarczą Budownictwo Joanna Świderska w Łomży na remont łazienek (damskiej i męskiej wraz z wyodrębnieniem łazienki dla osób niepełnosprawnych), znajdujących się w budynku na kwotę **brutto 197 800 zł**. Umowa obowiązuje do 30.11.2024 r.

II. W zakresie spraw społecznych i zdrowia.

Zarządzenie Nr 333/24 z dnia 3 października w sprawie powołania Komisji Mieszkaniowej.

Komisja w składzie:

1. Anna Świączkowska – Centrum Pieczy Zastępczej
2. Anna Fabin – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
3. Teresa Deptuła Lewandowska – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
4. Agnieszka Kalinowska – Sąd Rejonowy – kurator zawodowy
5. Marcin Dębek – Radny Rady Miejskiej Łomży

III. W zakresie edukacji.

Zarządzenie Nr 334/24 z dnia 3 października w sprawie naboru partnera spoza finansów publicznych w celu współpracy przy przygotowaniu i realizacji projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w konkursie FEPD.08.01-IŻ.00-004/24 8.1: Rozwój edukacji kształcenia. Typ projektu: Edukacja włączająca realizowana przez edukację przedszkolną, kształcenie ogólne i kształcenie zawodowe.

Zawarte umowy:

1. 21.10.2024 r. z Education Agency for Development and Innovation IDEA not-for-profit Sp. z o.o. Łomża na opracowanie trzech diagnoz potrzeb szkół: zawodowych, ogólnokształcących i placówek przedszkolnych na potrzeby realizacji projektów w ramach ZIT MOF Łomża na kwotę **brutto 29 500 zł**. Umowa obowiązuje do 15.12.2024 r.

IV. W zakresie kultury, sportu i inicjatyw społecznych.

Zarządzenie Nr 335/24 z dnia 8 października w sprawie ogłoszenia konkursów: fotograficznego oraz pokazów multimedialnych w ramach Narwiańskiego festiwalu Przyrodniczego.

Głównym celem konkursów jest popularyzacja wiedzy przyrodniczej oraz kształtowanie postaw przyjaznych naturze poprzez sztuki audiowizualne. tematem przewodnim jest dzika przyroda Polski.

Zarządzenie Nr 339/24 z dnia 15 października w sprawie powołania Łomżyńskiej Społecznej Rady ds. Osób z Niepełnosprawnością.

Rada w składzie:

- 1) Antecka Lucyna
- 2) Bednarczyk Zofia
- 3) Brzezińska Joanna
- 4) Jałbrzykowska-Szabłowska Karolina
- 5) Jankowski Wojciech Konstanty
- 6) Kaja Jarosław
- 7) Piotrowska Magdalena
- 8) Zagroba Mateusz

Zarządzenie Nr 357/24 z dnia 21 października w sprawie uzupełnienia składu Łomżyńskiej Rady Seniorów kadencji 2024 – 2029.

W związku ze złożoną rezygnacją z członkostwa p. Danuty Waśko, skład ŁRS uzupełniono o p. Danutę Szymańską.

Zawarte umowy:

1. 01.10.2024 r. z TCD Joanna Piotrowska z siedzibą w Markach na organizację i przeprowadzenie imprezy filmowej dla mieszkańców Łomży „Jesienne kino plenerowe” na kwotę **brutto 11 316 zł**. Umowa obowiązywała 13 i 20 października 2024 r.
2. 04.10.2024 r. z Hunter Kickboxing Łomża - promocja Miasta Łomża podczas wydarzenia pod nazwą Gala FEN56 we Wrocławiu na kwotę **brutto 3 000 zł**. Umowa obowiązywała do 05.10.2024 r.
3. 12.10.2024 r. z p. Moniką Sośnicką prowadząca działalność gospodarczą pn. Flumen Monika Sośnicka Chorzów – prezentacja filmu z muzyką na żywo zespołu Czerwie na kwotę **brutto 6 560 zł**. Umowa obowiązywała do 12.10.2024 r.
4. 16.10.2024 r. ze Stowarzyszeniem Sportów Walki Fight Club - promocja Miasta Łomża podczas wydarzenia Gala KSW w Gliwicach na kwotę **brutto 3 000 zł**. Umowa obowiązywała do 19.10.2024 r.

5. 18.10.2024 r. ze Stowarzyszeniem Autorów ZAiKS Warszawa - udzielenie przez ZAiKS niewyłącznej licencji na publiczne wykonywanie utworów repertuaru ZAiKS podczas koncertu 13.08.2024 r. na kwotę **brutto 1 088,55 zł**. Umowa obowiązywała do 01.11.2014 r.
6. 19.10.2024 r. z Teatrem Wierszalin z siedzibą w Supraślu na wystawienie spektaklu – Wyzwolenie na kwotę **brutto 13 000 zł**. Umowa obowiązywała do 19.10.2024 r.
7. 24.10.2024 r. z Witkac sp. z o.o. Słupsk – świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Miasta Łomża usług informatycznych w ramach serwisu Witkac.pl w okresie od 03.11.2024 r. do 03.11 2025 r. na kwotę **brutto 11 685 zł**.

V. W zakresie finansów.

Zarządzenie Nr 336/24 z dnia 10 października w sprawie zmian w budżecie miasta na 2024 rok.

Zwiększono dochody i wydatki budżetowe o kwotę **4 236 211 zł** (zadania zlecone) w związku ze zwiększeniem dotacji celowej na realizację programów integracyjnych pomocy cudzoziemcom, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą i wymagają wsparcia w zakresie indywidualnego programu integracji oraz opłacenie składek na ubezpieczenia zdrowotne za cudzoziemców, którzy realizują w/w programy o kwotę **43 380 zł** w rozdziałach 85213 i 85231, zwiększeniem dotacji celowej na realizację ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” o kwotę **4 124 zł** w rozdziale 85502, zwiększeniem dotacji celowej na realizację świadczeń rodzinnych oraz opłacenie składek za ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające niektóre świadczenia o kwotę **4 079 900 zł** w rozdziałach 85502 i 85513, zwiększeniem dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe, celem pełnego sfinansowania zadania po dokonanej aktualizacji liczby uczniów kwotę **12 341 zł** w rozdziale 80153, wpływem środków z Funduszu Pomocy na działania podejmowane w ramach pomocy uchodźcom z Ukrainy w kwocie **96 466 zł** w rozdziałach 75011, 85230, 85321, 85502 i 85513.

Dokonano przeniesień wydatków zgodnie ze zgłoszonymi potrzebami:

- dz. 750, rozdz. 75023: przeniesiono wydatki między paragrafami na kwotę **25 000 zł** z przeznaczeniem na bieżącą działalność Urzędu Miejskiego,
- dz. 754, rozdz. 75411: przeniesiono wydatki między paragrafami na kwotę **6 708 zł** z przeznaczeniem na dostosowanie planu wydatków KMPSP do bieżących potrzeb,
- dz. 758, rozdz. 75818: zmniejszono rezerwę o kwotę **196 090 zł** z czego rezerwę ogólną o kwotę **76 655 zł** z przeznaczeniem na wypłatę świadczenia „Na start” oraz utrzymanie strony internetowej „Librus” w PP Nr 1 - **2 759 zł** - dz. 801, rozdz. 80104 § 3020, 4300, na pokrycie kosztów usunięcia awarii na przyłączy wodociągowym w Bursie Szkolnej Nr 2 – **7 396 zł** - dz. 854, rozdz. 85410 § 4270, wykonanie audytów energetycznych obiektów: kamienice przy ul. Polowej 19 i 65, budynek mieszkalny przy ul. Wesołej 117, Bursa Szkolna Nr 2, hala sportowa przy Szkole Podstawowej Nr 9, niezbędnych do wniosku do BGK o udzielenie pożyczki wspierającej zieloną transformację miasta – **60 000 zł**, rozdz. 70005, 80101 i 85410 § 4300, na wykonanie

badzeń technicznych wind w kamienicy przy ul. Polowej 19 i SP Nr 5 oraz w kotłowni w SP Nr 5 – **3 500 zł** – rozdz. 70005 i 80101 § 4390, na badania lekarskie pracowników Urzędu Miejskiego – **3 000 zł** - dz. 750, rozdz. 75023 § 4280, rezerwę oświatową o kwotę **119 435 zł** z przeznaczeniem na wynagrodzenia wraz z pochodnymi: ZSS – **12 000 zł** – dz. 854, rozdz. 85419 § 4790, PPP Nr 2 – **25 315 zł** - dz. 854, rozdz. 85406 § 4790, 4010, Bursa Szkolna Nr 1 – **51 742 zł** - dz. 854, rozdz. 85410 § 4790, 4010, Bursa Szkolna Nr 2 – **18 000 zł** - dz. 854, rozdz. 85410 § 4110, 4010, Bursa Szkolna Nr 3 – **12 378 zł** - dz. 854, rozdz. 85410 § 4010,

- w dz. 801, 852, 854 i 855 w jednostkach oświatowych na łączną kwotę **1 795 466 zł**,
 - DPS: przeniesiono wydatki między paragrafami w rozdz. 85202 na kwotę **5 000 zł** z przeznaczeniem na wkład własny do szkoleń współfinansowanych z Krajowego Funduszu Szkoleniowego,

- MOSiR: przeniesiono wydatki między paragrafami w rozdz. 92604 na kwotę 66 100 zł z przeznaczeniem na doposażenie obiektów w niezbędne do napraw bieżących elektronarzędzia i materiały budowlane,

- dz. 853, rozdz. 85321: przeniesiono wydatki między paragrafami na kwotę **35 500 zł** w ramach funduszu płac PZON,

- dz. 853, rozdz. 85395: przenosi się wydatki między paragrafami na kwotę **680 zł** w ramach programu „Seniorada Plus – edycja międzypokoleniowa”,

- dz. 900, rozdz. 90015: przeniesiono wydatki w kwocie **30 000 zł** do rozdz. 90095 z przeznaczeniem na zakup energii,

- dz. 921, rozdz. 92195: przeniesiono wydatki w kwocie **13 200 zł** z przeznaczeniem na bieżącą działalność Hali Kultury.

Budżet po dokonanych zmianach wynosi:

Plan dochodów- **529 335 840 zł**

Plan wydatków - **565 463 449 zł**

Zarządzenie Nr 351/24 z dnia 17 października w sprawie zmian w budżecie na 2024 rok.

Zwiększono dochody i wydatki budżetowe o kwotę **4 721 020 zł** (zadania zlecone – zwiększenie o **4 729 020 zł**, zadania własne – zmniejszenie o **8 000 zł**) w związku ze zwiększeniem dotacji celowej na zwrot części podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej przez producentów rolnych oraz na pokrycie kosztów postępowania w sprawie jego zwrotu , poniesionych w II terminie płatniczym 2024r. o kwotę **51 097 zł** w rozdziałach 01095, zwiększeniem dotacji celowej na sfinansowane wydatków związanych z podniesieniem poziomu uposażeń na stanowisku stażysta oraz pokrycie kosztów funkcjonowania KMPSP o kwotę **213 262 zł** w rozdziale 75411, zwiększeniem dotacji celowej na realizację świadczenia pielęgnacyjnego o kwotę **2 750 100 zł** w rozdziałach 85502 i 85513, zwiększeniem dotacji celowej na realizację zadań związanych z przyznaniem Karty Dużej Rodziny kwotę **175 zł** w rozdziale 85503, zwiększeniem dotacji na koszty sporządzenia operatów szacunkowych nieruchomości, niezbędnych do wydawania decyzji o kwotę **15 129 zł** w rozdziale 70005, otrzymaniem dotacji na sfinansowanie wypłat bonu energetycznego oraz kosztów obsługi tego zadania w kwocie **1 541 910**

zł w rozdziale 85215, otrzymaniem dotacji na pokrycie kosztów transportu dokumentów niearchiwalnych z wyborów samorządowych do Archiwum Państwowego w Białymstoku w kwocie **3 185 zł** w rozdziale 75109, zmniejszeniem dotacji celowej na realizację zadań własnych gminy o kwotę **8 000 zł** w rozdziale 85214, wpływem środków z Funduszu Pomocy na działania podejmowane w ramach pomocy uchodźcom z Ukrainy w kwocie **154 162 zł** w rozdziałach 75495.

Dokonano przeniesień wydatków zgodnie ze zgłoszonymi potrzebami:

- dz. 750, rozdz. 75095: przeniesiono wydatki między paragrafami na kwotę **11 000 zł** w ramach realizowanego projektu „Łomża – Miasto, w którym żyję i pracuję” – kontynuacja współpracy bilateralnej,,
- dz. 758, rozdz. 75818: zmniejszono rezerwę ogólną o kwotę **19 000 zł** z przeznaczeniem na energię elektryczną w PP Nr 5 – **16 000 zł** – rozdz. 80104 i 80148 § 4260, szkolenia pracowników Urzędu Miejskiego – **3 000 zł** - dz. 750, rozdz. 75023 § 4700,
- w dz. 801 i 926 w jednostkach oświatowych na łączną kwotę **156 246 zł**
- MOSiR: przeniesiono wydatki między paragrafami w rozdz. 92604 na kwotę **35 000 zł** z przeznaczeniem na organizację wydarzenia „Zadbaj o zdrowie – Hartuj się z morsami”.

Budżet po dokonanych zmianach wynosi:

Plan dochodów – **534 056 860 zł**

Plan wydatków - **570 184 469 zł**

Zarządzenie Nr 353/24 z dnia 18 października w sprawie zmiany planu finansowego dla wydzielonego rachunku dochodów, na którym gromadzone są środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID – 19 i wydatków nimi finansowanych na 2024 rok.

Zarządzenie Nr 354/24 z dnia 18 października w sprawie zmiany planu finansowego dla wydzielonego rachunku dochodów, na którym gromadzone są środki Funduszu Pomocy na 2024 rok.

Zarządzenie Nr 366/24 z dnia 31 października w sprawie zmian w budżecie miasta na 2024 rok.

Zwiększono dochody i wydatki budżetowe o kwotę **592 153 zł** (zadania zlecone – **252 201 zł**, zadania własne – **339 952 zł**) w związku ze zwiększeniem dotacji celowej na dofinansowanie podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych dla uczniów w ramach Rządowego programu pomocy uczniom niepełnosprawnym w formie dofinansowania zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych w latach 2023 - 2025 o kwotę **6 129 zł** w rozdziale 85415, zwiększeniem dotacji celowej na realizację zadań wynikających z ustawy – Prawo o aktach stanu cywilnego, ustawy o ewidencji ludności oraz ustawy o dowodach osobistych o kwotę **100 000 zł** w rozdziale 75011, zwiększeniem dotacji celowej na wypłatę dodatku w wysokości **400 zł** miesięcznie na pracownika socjalnego zatrudnionego w pełnym wymiarze czasu pracy, realizującego pracę socjalną

w środowisku w roku 2024 o kwotę **76 954 zł** w rozdziale 85220, zwiększeniem dotacji celowej na działalność Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności o kwotę **150 000 zł** w rozdziale 85321, zwiększeniem dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe o kwotę **2 201 zł** w rozdziale 80153, zmniejszeniem dotacji celowej na realizację własnych zadań bieżących gmin o kwotę **37 645 zł** w rozdziale 85214, wpływem środków z Funduszu Pomocy na działania podejmowane w ramach pomocy uchodźcom z Ukrainy w kwocie **294 514 zł** w rozdziałach: dochody 75814, wydatki 80101, 80102, 80103, 80104, 80107, 80115, 80120, 80148 i 85410.

Dokonano przeniesień wydatków zgodnie ze zgłoszonymi potrzebami:

- dz. 710, rozdz. 71015: przeniesiono wydatki między paragrafami na kwotę **773 zł** w ramach wydatków Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego,
- rozdz. 75020, 75023, 75416, 85154, 90002 i 92195: przeniesiono wydatki między paragrafami na kwotę **66 000 zł** w ramach środków na wynagrodzenia wraz z pochodnymi w Urzędzie Miejskim,
- dz. 750, rozdz. 75095: przeniesiono wydatki między paragrafami na kwotę **25 zł** w ramach realizowanego projektu: „Łomża – Miasto, w którym żyję i pracuję” – kontynuacja współpracy bilateralnej,
- dz. 758, rozdz. 75818: zmniejszono rezerwę o kwotę **107 500 zł**, z czego rezerwę oświatową o kwotę **72 500 zł** z przeznaczeniem na zwiększenie wydatków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli wraz z pochodnym w Szkole Podstawowej Nr 10, rezerwę ogólną o kwotę **35 000 zł** z przeznaczeniem na energię elektryczną do sali sportowej przy Szkole Podstawowej Nr 5 – **5 000 zł** – rozdz. 80101 § 4260, zagospodarowanie terenu pomiędzy ul. Katyńską a Parkiem Jana Pawła II – **22 000 zł**
- dz. 900, rozdz. 90095 § 4300, wycinkę drzew w Parku Ludowym – **8 000 zł** - dz. 900, rozdz. 90004 § 4300,
- dz. 755, 801, 851, 852, 854, 855 i 926: przeniesiono wydatki między paragrafami w jednostkach budżetowych z przeznaczeniem na zabezpieczenie środków na wypłatę wynagrodzeń wraz z pochodnymi od nich, bieżące utrzymanie placówek w ramach nieodpłatnej pomocy prawnej i realizowanych programów profilaktycznych oraz w ramach środków z Funduszu Pomocy na uczniów uchodźców z Ukrainy: SP Nr 9 – **38 126 zł**, SP Nr 10 – **40 120 zł**, SP Nr 2 – **18 375 zł**, SP Nr 1 – **14 440 zł**, SP Nr 4 – **33 733 zł**, SP Nr 7 – **48 166 zł**, PP Nr 5 – **1 754 zł**, PP Nr 4 – **79 523 zł**, PP Nr 14 – **3 316 zł**, PP Nr 15 – **138 043 zł**, PP Nr 9 – **459 zł**, PP Nr 1 – **9 370 zł**, I LO – **37 397 zł**, II LO – **27 090 zł**, III LO – **16 451 zł**, ZSEiO Nr 6 – **9 933 zł**, ZSTiO Nr 4 – **39 711 zł**, CKZiU – **59 820 zł**, PPP Nr 2 – **8 500 zł**, Bursa Szkolna Nr 1 – **5 000 zł**, Bursa Szkolna Nr 2 – **11 050 zł**, Bursa Szkolna Nr 3 – **4 606 zł**, Miejski Żłobek Nr 3 – **669 zł**, DPS – **8 000 zł**, MOPS – **36 065 zł**, POW – **3 200 zł**, POW Dom nad Narwią – **738 zł**, CPZ – **230 zł**, MOSiR – **50 000 zł**,
- dz. 801, rozdz. 80153: przeniesiono wydatki między paragrafami na kwotę **122 zł** w ramach dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe w 2024 r.,
- dz. 853, rozdz. 85395: przeniesiono wydatki pomiędzy paragrafami na kwotę **4 500**

zł z przeznaczeniem na zakup usług pozostałych,
 - dz. 921, rozdz. 92195: przenosi się wydatki między paragrafami na kwotę **1 500 zł**
 z przeznaczeniem na zakup materiałów i wyposażenia.

Budżet po dokonanych zmianach wynosi:

Plan dochodów – **521 079 999 zł**

Plan wydatków - **566 849 242 zł**

VI. W zakresie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

Zarządzenie Nr 337/24 z dnia 11 października w sprawie zmiany składu Zespołu Interdyscyplinarnego w Mieście Łomża.

Zespół w składzie:

1. Małgorzata Kułaga – Kierownik Działu Pracy Środowiskowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łomży
2. Edyta Mateuszczyk – psycholog, koordynator ZI przy MOPS w Łomży
3. podinsp.. Przemysław Rybicki – Naczelnik Wydziału Prewencji KMP w Łomży
4. asp. sztab. Karol Kołodziejczyk – Kierownik Dzielnicowych KMP w Łomży
5. Paweł Piwowarski – Naczelnik Wydziału Edukacji UM w Łomży
6. Piotr Pawłowski – członek Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Łomży
7. Agnieszka Staniaszek – asystent rodziny Centrum Pieczy Zastępczej w Łomży
8. Elżbieta Kośnik – pracownik socjalny Szpitala Wojewódzkiego w Łomży
9. Katarzyna Sienkiewicz – wychowawca, Caritas Diecezji Łomżyńskiej
10. Agnieszka Jankowska – kurator zawodowy Sądu Rejonowego w Łomży
11. Renata Szymańska – Dyrektor Wojewódzkiego Ośrodka Profilaktyki i Terapii Uzależnień w Łomży
12. Angelika Wincenciak – pedagog Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej Nr 2 w Łomży
13. Katarzyna Nita – Dyrektor Ośrodka Interwencji Kryzysowej w Łomży
14. Dariusz Bandach – wychowawca Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Łomży

Zarządzenie Nr 364/24 z dnia 29 października w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie prowadzenia punktu przeznaczonego na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie Miasta Łomża w 2025 roku.

Na realizację zadania w **2025 r.** przeznaczono na rzecz wyłonionej organizacji pozarządowej kwotę **71 050,00 zł** (w tym **4 394,88 zł** na zadanie z zakresu edukacji prawnej).

VII. W zakresie obsługi przedsiębiorców.

Zarządzenie Nr 338/24 z dnia 14 października w sprawie powołania Rady Gospodarczej przy Prezydencie Miasta Łomży i ustalenia Regulaminu działania tej Rady.

W skład Rady Gospodarczej wchodzi:

- 1) Robert Bagiński RBB-ELECTRIC
- 2) Wojciech Dąbrowski EDPOL Food & Innovation Sp. z o. o.
- 3) Radosław Florczyk Uniglass Polska sp. z o.o.
- 4) Elżbieta Gadomska PPHU OKRUSZEK
- 5) Dariusz Gomoliszek Przedsiębiorstwo Produkcji Betonów PREFBET Sp. z o.o.
- 6) Iwona Gosk Przedsiębiorstwo Wielobranżowe GOSK
- 7) Tomasz Góralczyk GÓRALCZYK NIERUCHOMOŚCI
- 8) Bolesław Gryko PHU Polmozbyt
- 9) Ewa Grzegorzczuk Gabinet Kosmetyczny Cosmeo
- 10) Stanisław Kaczyński Ośrodek Rozwoju Przedsiębiorczości
- 11) Łukasz Kalinowski Okręgowa Spółdzielnia Mleczarska w Piątnicy
- 12) Paweł Kicun DOMEL sp. z o.o.
- 13) Paweł Kowalewski Automatyka Wschód Sp. z o.o.
- 14) Leszek Krzyżkowiak Zakłady Spożywcze BONA Sp. z o.o. w Łomży
- 15) Tomasz Kurpiewski Kurpiewski INWESTYCJE
- 16) Maciej Lewandowski Kancelaria Radcy Prawnego
- 17) Marek Mackiewicz MACKIEWICZ Prefabrykacja Sp. z o.o.
- 18) Stanisław Najda SONAROL Sp.j. Najda
- 19) Rafał Pietruszyński GREENVIT sp. z o.o.
- 20) Tomasz Piętka Ośrodek Szkoleniowy LIDER
- 21) Roland Prusinowski LOGMAP Roland Prusinowski
- 22) Anna Rytel Ubojnia Zwierząt Robert Rytel
- 23) Robert Rytel Ubojnia Zwierząt Robert Rytel
- 24) Zdzisław Staszewski UNITECHNIK Sp. z o.o.
- 25) Władysław Michał Styła PIANPOL TEX Sp. z o.o.
- 26) Arkadiusz Stypułkowski INTER CARS S.A. Oddział w Łomży
- 27) Wieńczysław Andrzej Targ Hotel GROMADA w Łomży

- 28) Marcin Truszkowski ARMAPAK Sp. z o.o. sp. k.
- 29) Łukasz Wądołowski BUDOWNICTWO Wądołowscy
- 30) Anna Wołkowicz Anamed
- 31) Marek Zacharzewski PHU ZACHARZEWSKI
- 32) Katarzyna Zając-Malinowska Pracownia Kompetencji

Organem wspomagającym Radę Gospodarczą będzie Rada Ekspertów składająca się z przedstawicieli uczelni wyższych, szkół zawodowych, środowiska naukowego oraz instytucji otoczenia biznesu.

W skład Rady Ekspertów wchodzi:

- 1) Maciej Andrzej Borysewicz MPWIK Sp. z o.o.
- 2) Dr hab. Sylwia Chojnowska Akademia Łomżyńska
- 3) Andrzej Kielczewski Park Przemysłowy Łomża Sp. z o.o.
- 4) Elżbieta Olejniczak Powiatowy Urząd Pracy w Łomży
- 5) Jarosław Piechowski Zespołu Centrum Kształcenia Praktycznego i Ustawicznego w Łomży
- 6) Grzegorz Rytelewski Łomżyńska Izba Przemysłowo Handlowa
- 7) Bernard Szymański BTS Szymańscy
- 8) Wojciech Winko Lokalna Organizacja Turystyczna Ziemia Łomżyńska
- 9) Sylwester Zawadzki Cech Rzemieślników i Innych Przedsiębiorców
- 10) Dr inż. Ireneusz Żuchowski Międzynarodowa Akademia Nauk Stosowanych w Łomży

VIII. W zakresie inwestycji, rozwoju i funduszy zewnętrznych.

Zarządzenie Nr 343/24 z dnia 15 października w sprawie powołania Zespołu ds. przygotowania i realizacji projektu "Termomodernizacja przedszkoli w Łomży - PP Nr 14, PP Nr 15" współfinansowanego z Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności w ramach Programu Priorytetowego Wymian źródeł ciepła i poprawa efektywności energetycznej szkół.

Zespół w składzie:

- 1. Piotr Serdyński – Kierownik Projektu do spraw merytorycznych (Zastępca Prezydenta Miasta Łomża)
- 2. Elżbieta Parzych – Kierownik Projektu do spraw finansowych (Skarbnik Miasta)
- 3. Lech Dobrowolski – Koordynator Projektu (WIR)

4. Maria Wierciszewska – Obsługa merytoryczna Projektu (WIR)
5. Wioleta Chojnowska – Obsługa merytoryczna Projektu (WIR)
6. Marcin Milczarski – Nadzór inwestorski (WIR)
7. Grzegorz Perkowski – Nadzór inwestorski (WIR)
8. Marcin Bączek – Nadzór inwestorski (WIR)
9. Marek Sobieszuk – Nadzór inwestorski (WIR)
10. Tomasz Bąkowski – Obsługa w zakresie zamówień publicznych (WIR)
11. Joanna Fiedorowicz – Obsługa finansowa Projektu (WSB)

Zarządzenie Nr 346/24 z dnia 15 października w sprawie powołani Komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Budowa i rozbudowa 4 placów zabaw w Łomży BO.

Komisja w składzie:

1. Lech Dobrowolski – przewodniczący
2. Rafał Wróblewski – zastępca przewodniczącego
3. Krzysztof Stalewski – sekretarz
4. Grzegorz Bączek – członek
5. Marcin Milczarski – członek

Zarządzenie Nr 349/24 z dnia 17 października w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 255/24 z dnia 27 czerwca 2024 r. w sprawie powołania w sprawie powołania Zespołu ds. realizacji Strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Miasta Łomży.

Zespół w składzie:

1. Piotr Serdyński (Zastępca Prezydenta Miasta) – Koordynator merytoryczny w zakresie projektów przygotowywanych w ramach EFRR
2. Andrzej Stypułkowski (Zastępca Prezydenta Miasta) – Koordynator merytoryczny w zakresie projektów przygotowywanych w ramach EFS+
3. Elżbieta Parzych (Skarbnik Miasta) – Koordynator finansowy
4. Edyta Duchnowska (WIR) - Obsługa merytoryczna w zakresie przygotowania wniosku o dofinansowanie z EFRR i jego realizacji
5. Wioleta Chojnowska (WIR) – Obsługa merytoryczna w zakresie przygotowania wniosków o dofinansowanie z EFRR i ich realizacji
6. Maria Wierciszewska (WIR) – Obsługa merytoryczna w zakresie przygotowania wniosków o dofinansowanie z EFRR i ich realizacji
7. Paulina Kaczyńska (WIR) – Obsługa merytoryczna w zakresie przygotowania wniosku o dofinansowanie z EFRR i jego realizacji

8. Anna Walczyk (WIR) – Obsługa merytoryczna w zakresie monitorowania i raportowania Strategii ZIT MOF Miasta Łomży
9. Lech Dobrowolski (WIR) – Nadzór w zakresie przygotowania dokumentacji projektowych oraz zamówień publicznych celem przygotowania tych dokumentacji będących przedmiotem wniosków o dofinansowanie z EFRR
10. Grzegorz Bączek (WIR) – Obsługa merytoryczna w zakresie działań związanych z OZE, niezbędnych celem przygotowania wniosku o dofinansowanie z EFRR
11. Grzegorz Perkowski (WIR) - Obsługa merytoryczna w zakresie działań związanych z projektowaniem ścieżek rowerowych, niezbędnych celem przygotowania wniosku o dofinansowanie z EFRR
12. Marzena Nieciecka (WIR) – Obsługa zamówień publicznych w zakresie przygotowania dokumentacji projektowych niezbędnych celem przygotowania wniosku o dofinansowanie z EFRR
13. Paweł Piwowarski (WED) – Nadzór w zakresie przygotowania wniosków o dofinansowanie z EFS+ i ich realizacji
14. Klaudia Chaberek (WED) – Obsługa merytoryczna w zakresie przygotowania wniosków o dofinansowanie z EFS+ i ich realizacji
15. Przemysław Chelstowski (WGK) - Nadzór w zakresie przygotowania dokumentacji projektowych oraz zamówień publicznych celem przygotowania tych dokumentacji będących przedmiotem wniosku o dofinansowanie z EFRR
16. Katarzyna Deniszewska (WGK) – Obsługa merytoryczna w zakresie przygotowania dokumentacji projektowych oraz zamówień publicznych celem przygotowania tych dokumentacji będących przedmiotem wniosku o dofinansowanie z EFRR
17. Joanna Fiedorowicz (WSB) - Obsługa finansowa w zakresie projektów przygotowywanych w ramach EFRR i EFS+
18. Katarzyna Mścichowska (BZP) – Nadzór w zakresie zamówień publicznych
19. Anna Biała (BZP) – Obsługa zamówień publicznych
20. Elżbieta Stankiewicz (BZP) – Obsługa zamówień publicznych
21. Kornelia Duda (WKS) - obsługa w zakresie promocji i turystyki

Zarządzenie Nr 350/24 z dnia 17 października w sprawie zmiany Zarządzenia nr 231/23 z dnia 21.08.2023r. zmienionego Zarządzeniem nr 323/23 z dnia 04.12.2023r. w sprawie powołania Zespołu ds. realizacji projektu „Zrównoważona mobilność miejska w Łomży” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej 2021-2027.

Zespół w składzie:

1. Lech Dobrowolski – Koordynator Projektu (WIR)
2. Janusz Franciszek Nowakowski – Obsługa w zakresie transportu miejskiego (MPK)
3. Andrzej Kobyliński – Obsługa w zakresie transportu miejskiego (MPK)
4. Przemysław Chełstowski – Obsługa w zakresie transportu miejskiego, obsługa techniczna Projektu(WGK)
5. Paulina Kaczyńska – Obsługa merytoryczna Projektu (WIR)
6. Edyta Duchnowska – Obsługa merytoryczna Projektu (WIR)
7. Joanna Fiedorowicz – Obsługa księgową Projektu (WSB)
8. Katarzyna Mścichowska – Nadzór w zakresie zamówień publicznych (BZP)
9. Anna Biała – Obsługa w zakresie zamówień publicznych (BZP)
10. Marzena Nieciecka – Obsługa w zakresie zamówień publicznych w części dot. infrastruktury MPK i Park & Ride (WIR)
11. Grzegorz Bączek – Nadzór inwestorski (WIR)
12. Rafał Wróblewski – Nadzór inwestorski (WIR)
13. Marek Sobieszuk – Nadzór inwestorski (WIR)

Zarządzenie Nr 363/24 z dnia 28 października w sprawie powołania Komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa części „A” i „C” oraz rozbiórka i budowa części „B” warsztatu samochodowego MPK w Łomży do obsługi autobusów zeroemisyjnych”.

Komisja w składzie:

1. Lech Dobrowolski – przewodniczący
2. Rafał Wróblewski – zastępca przewodniczącego
3. Krzysztof Stalewski – sekretarz
4. Grzegorz Bączek – członek
5. Grzegorz Perkowski – członek
6. Marek Sobieszuk – członek
7. Paulina Kaczyńska – członek
8. Tomasz Bąkowski – członek
9. Marzena Nieciecka- członek

Zarządzenie Nr 365/24 z dnia 30 października w sprawie powołania Zespołu ds. przygotowania i realizacji Projektu "Przebudowa Miejskiej Biblioteki Publicznej przy ul. Księżnej Anny w Łomży, Filia 2" współfinansowanego z funduszy Europejskich dla podlaskiego 2021 - 2027 w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych.

Zespół w składzie:

1. Piotr Serdyński – Kierownik Projektu do spraw merytorycznych (Zastępca Prezydenta Miasta Łomża)
2. Elżbieta Parzych – Kierownik Projektu do spraw finansowych (Skarbnik Miasta)
3. Lech Dobrowolski – Koordynator Projektu (WIR)
4. Wioleta Chojnowska – Obsługa merytoryczna Projektu (WIR)
5. Maria Wierciszewska – Obsługa merytoryczna Projektu (WIR)
6. Rafał Wróblewski – Nadzór inwestorski (WIR)
7. Krzysztof Stalewski – Nadzór inwestorski (WIR)
8. Grzegorz Bączek – Nadzór inwestorski (WIR)
9. Małgorzata Jarząbek – Nadzór inwestorski (WIR)
10. Marzena Nieciecka – Obsługa w zakresie zamówień publicznych (WIR)
11. Katarzyna Mścichowska – Nadzór w zakresie zamówień publicznych (BZP)
12. Joanna Fiedorowicz – Obsługa finansowa Projektu (WSB)

Zawarte umowy:

1. 12.10.2024 r. z HC. Architekt Hubert Ciesielski Białystok na opracowanie dokumentacji projektowej „Termomodernizacja przedszkoli w Łomży PP14, PP15 na kwotę **brutto 120 000 zł**. Umowa obowiązuje do 11.12.2024 r.
2. 14.10.2024 r. z Przedsiębiorstwem Projektowo Usługowym – Jeden Projekt arch. Jacek Fronc Łomża na opracowanie pełnobrańowej dokumentacji technicznej rozbudowy infrastruktury caravaningowej oraz budowy parku kieszonkowego ze ścieżką zmysłów (sensoryczną) na terenie bulwarów nad Narwią – Port Łomża Kemping na kwotę **brutto 147 600 zł**. Umowa obowiązuje do 14.02.2025 r.
3. 14.10.2024 r. z Przedsiębiorstwem Projektowo Usługowym – Jeden Projekt arch. Jacek Fronc Łomża na opracowanie koncepcji projektowej przebudowy wieży ciśnień w ramach zadania – EKOwieża – Centrum Edukacji Ekologicznej w Łomży na kwotę **brutto 70 000 zł**. Umowa obowiązuje 8 tygodni od dnia zawarcia umowy.
4. 16.10.2024 r. z KONS Sp. z o. o Białystok na termomodernizację budynku I Liceum Ogólnokształcącego w Łomży na kwotę **brutto 3 100 000 zł**. Umowa obowiązuje 14 miesięcy od dnia podpisania umowy.
5. 24.10.2024 r. z PROLOG sp. z o.o. Wrocław na opracowanie dokumentacji technicznej na budowę hali sportowej przy SP Nr 4 na kwotę **brutto 192 480 zł**. Umowa obowiązuje 13 miesięcy od dnia podpisania umowy.
6. 25.10.2024 r. z p. Łukaszem Wyka Lege Artis Lublin na opracowanie dokumentacji technicznej budowy boiska przy SP Nr 1 na kwotę **brutto 52 890 zł**. Umowa obowiązuje do 25.05.2025 r.

7. 25.10.2024 r. z p. Łukaszem Wyka Lege Artis Lublin na opracowanie dokumentacji technicznej przebudowy boiska przy SP Nr 9 na kwotę **brutto 68 880 zł**. Umowa obowiązuje do 25.05.2025 r.

IX. W zakresie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji.

Zarządzenie Nr 344/24 z dnia 15 października zmieniające zarządzenie w sprawie cen za usługi komunalne związane z korzystaniem ze Stadionu Miejskiego w Łomży oraz Hostelu przy ul. Zjazd 18 zarządzanych przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łomży.

Zarządzenie Nr 355/24 z dnia 21 października w sprawie ustalenia cen za usługi komunalne związane z korzystaniem z lodowiska sezonowego „Biały Orlik” przy ul. Katyńskiej 3 w Łomży, zarządzanego przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łomży.

X. W zakresie zamówień publicznych.

Zarządzenie Nr 345/24 z dnia 15 października w sprawie powołania Komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych zlokalizowanych w granicach administracyjnych Miasta Łomża.

Komisja w składzie:

1. Przemysław Chełstowski – przewodniczący
2. Katarzyna Mścichowska – zastępca przewodniczącego
3. Anna Biała – sekretarz
4. Elżbieta Stankiewicz – członek
5. Karol Urbański – członek
6. Agnieszka Młynarczyk – członek

XI. W zakresie gospodarki komunalnej i ochrony środowiska.

Zarządzenie Nr 347/24 z dnia 16 października w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących koncepcji tras rowerowych w mieście Łomża.

Harmonogram konsultacji:

L.p.	Działanie	Termin
1.	Akcja informacyjna	16 październik 2024 r. - 30 października 2024 r.
2.	Konsultacje społeczne	31 października 2024 r. - 20 listopada 2024 r.
3.	Raport z konsultacji społecznych	27 listopada 2024 r.

Zarządzenie Nr 352/24 z dnia 18 października w sprawie ustalenia uprawnień do bezpłatnych przejazdów środkami komunikacji miejskiej w Łomży oraz specjalnej linii komunikacyjnej na dzień 1 listopada 2024 r.

Do bezpłatnych przejazdów w dniu 1 listopada uprawnieni byli wszyscy pasażerowie na wszystkich liniach komunikacji miejskiej w obrębie Miasta Łomży, celem zapewnienia dojazdu do cmentarzy.

Zarządzenie Nr 358/24 z dnia 25 października zmieniające zarządzenie w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących koncepcji tras rowerowych w mieście Łomża.

W Zarządzeniu Nr 347/2024 wprowadzono następujące zmiany: § 3 otrzymał brzmienie: Konsultacje dotyczące koncepcji tras rowerowych w mieście Łomża zostaną przeprowadzone w formie: a) otwartego spotkania z mieszkańcami Miasta w dniu 8 listopada 2024 r. w godz. 14:00 – 17:00 w Sali Konferencyjnej pok. Nr 214 Urzędu Miejskiego w Łomży, Plac Stary Rynek 14. b) internetowego badania ankietowego (on-line) poprzez stronę internetową www.miaستolomza.pl lub portal społecznościowy Facebook https://www.facebook.com/lomza.miaستo/?locale=pl_PL. § 4 ust. 2 otrzymał brzmienie: Przekazywanie uwag i opinii do projektu koncepcji może nastąpić poprzez: a) złożenie wypełnionego formularza zgłaszania opinii w formie papierowej do Urzędu Miejskiego w Łomży, Pl. Stary Rynek 14, 18-400 Łomża, Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska, pokój 106, b) przekazanie skanu wypełnionego formularza zgłaszania opinii drogą elektroniczną na adres mailowy: k.deniszewska@um.lomza.pl. c) otwarte spotkanie konsultacyjne z udziałem mieszkańców w dniu 8 listopada 2024 r. w godz. 14:00 – 17:00 w Sali Konferencyjnej pok. Nr 214 Urzędu Miejskiego w Łomży, Plac Stary Rynek 14.

Zawarte umowy:

1. 17.10.2024 r. z INSBUD Sylwia Olszewska, Giełczyn na Doświetlenie przejść dla pieszych w mieście Łomża na kwotę **brutto 113 529 zł**. Umowa obowiązuje do 16.12.2024 r.
2. 24.10.2024 r. ze Scanlaser Pracownia Badań i Technik Pomiarowych sp. z o.o. Tarnów na przegląd obiektów budowlanych – dróg publicznych oraz obiektów mostowych w Łomży na kwotę **brutto 10 774,80 zł**. Umowa obowiązuje do 08.11.2024 r.
3. 30.10.2024 r. z Szymo – Bud Jarosław Bałazy Nowogród na konserwację rowów odpływowych dla wód deszczowych z miejskiej kanalizacji deszczowej w Łomży na kwotę **brutto 55 350 zł**. Umowa obowiązuje od 06.11.2024 r. do 30.11.2024 r.

XII. W zakresie organizacji i kadr.

Zarządzenie Nr 348/24 z dnia 17 października w sprawie określenia maksymalnego miesięcznego wynagrodzenia kierowników i zastępców kierowników jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych.

XIII. W zakresie edukacji.

Zarządzenie Nr 356/24 z dnia 21 października w sprawie przyznania stypendium Prezydenta Miasta Łomża za wysokie osiągnięcia w nauce, sporcie oraz nagród edukacyjnych za postępy i osiągnięcia edukacyjne dla uczniów pobierających naukę na terenie Miasta Łomża lub studentów I roku uczelni publicznych i niepublicznych, którzy w roku szkolnym 2023/2024 pobierali naukę na terenie Miasta Łomża

XIV. W zakresie obsługi urzędu.

Zawarte umowy:

1. 04.10.2024 r. z KUGUAR Ochrona Klima Spółka Jawna z siedzibą w Łomży na świadczenie usług ochrony mienia Straży Miejskiej w obiekcie położonym przy ul. Sikorskiego 176A oraz świadczenie usługi monitorowania systemów alarmowych zainstalowanych w obiekcie, serwis i naprawa urządzeń i instalacji alarmowych oraz systemów antywłamaniowych, montaż urządzeń nadawczych systemów antywłamaniowych będących własnością Wykonawcy na kwotę **brutto 3 936 zł**. Umowa obowiązuje od 01.10.2024 r. do 31.01.2026 r.

XV. W zakresie obsługi mieszkańców.

Zawarte umowy:

1. 01.10.2024 r. z Polską Wytwórnią Papierów Wartościowych S.A. na dostarczenie dokumentów i oznaczeń komunikacyjnych na kwotę **brutto 1 122 916,42 zł**. Umowa obowiązuje od 01.11.2024 r. do 24.12.2026 r.

Przedstawione wyżej umowy zostały zawarte na podstawie Zarządzenia Prezydenta Miasta Nr 180/22 z dnia 24.05.2022 r. w sprawie procedury udzielenia w Urzędzie Miejskim w Łomży zamówień o wartości mniejszej niż kwota 130 000 zł, do których nie stosuje się prawo zamówień publicznych oraz Zarządzenie Nr 181/22 z dnia 24 maja 2024 r. w sprawie procedury udzielenia zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Łomży o wartości zamówienia równej lub przekraczającej kwotę 130 000 zł.

PREZYDENT MIASTA

dr Mariusz Chrzanowski